



**COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI PESCARA**

Via della Fornace Bizzarri n. 5-65122 PESCARA

VERBALE N. 02 DEL 22 aprile 2025

RELAZIONE DEL REVISORE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024

Premesso che il riscontro della gestione esercizio 2024 è stata effettuata periodicamente, in occasione delle verifiche trimestrali di cassa, per ultima la verifica del IV trimestre 2024 con le risultanze riportate nei verbali di riferimento.

Visto che in data 15 aprile 2025 è stato trasmesso il rendiconto della gestione esercizio 2024 approvato dal Consiglio Territoriale in data 11 aprile 2025 deliberazione n.13 che si compone dei seguenti documenti:

- Rendiconto finanziario;
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota integrativa e relazione sulla gestione a firma del Presidente. (IL Tesoriere con nota del 5 aprile 2025 prot.n.219 ha rassegnato le dimissioni, accolte dal Consiglio direttivo in data 11 aprile 2025 deliberazione n.12).

Preliminarmente, il Revisore dei conti rileva che il Rendiconto della gestione anno 2024 viene **reso nei termini** delle scadenze previste dalla legge.

Stante la carenza di personale e la mancanza di un Istituto bancario tesoriere, la gestione dell'accertamento delle entrate e dell'impegno delle spese **non è avvenuto** attraverso l'emissione di **formali ordinativi di incasso (reversali)** ed **ordinativi di pagamento (mandati di pagamento)**, ma attraverso l'emissione di **ordinativi pro-forma (solo ai fini autorizzatori a disporre il pagamento delle spese e per l'incasso delle entrate)** con il riscontro diretto degli incassi presso l'istituto bancario e con l'emissione di bonifici bancari per i pagamenti.

La registrazione degli incassi e dei pagamenti nel programma della contabilità ufficiale dell'Ente pubblico non economico avviene per capitoli con la distinzione delle operazioni che riguardano la gestione residui da quelle che riguardano la gestione di competenza.

La gestione complessiva del programma di contabilità finanziaria necessita di continuo aggiornamento al fine di poter attivare le numerose funzioni contenute nel programma stesso ma ciò presuppone il potenziamento del personale addetto con presenza costante negli uffici.

Pertanto, per i motivi di cui sopra, il riscontro ex post delle operazioni di incasso delle entrate e di pagamento delle spese è avvenuto manualmente dagli estratti conto Banca, ed a campione sulle poste di spesa più significative contenute nel rendiconto.

Il RENDICONTO FINANZIARIO FINANZIARIO ESERCIZIO 2024, approvato dal Consiglio Territoriale, espone le seguenti **risultanze finali**:

ENTRATE	Prev.definitive 2024	Consuntivo 2024
Titolo I°- Entrate correnti	152.684,00	130.239,28
Titolo II°-Entrate in conto capitale	0,00	0,00
Titolo III- partite di giro	4.064,00	7.148,02
Totali Entrate	156.748,00	137.387,30

USCITE	Prev.definitive 2024	Consuntivo 2024
Titolo I° Spese correnti	140.560,00	65.745,89
Titolo II° Spese in conto capitale	3.000,00	0,00
Titolo III° Partite di giro	4.064,00	7.148,02
Totali Uscite	147.624,00	72.893,91

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA è COSÌ DETERMINATO:

1)Entrate complessivamente accertate c/competenza eser.2024 euro 137.387,30

2)Spese complessivamente impegnate c/ competenza eser. 2024 euro 72.893,91

AVANZO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2024 euro 64.493,39

IL Rendiconto finanziario al 31/12/2024 espone la seguente situazione della gestione dei residui:

Descrizione	Res.iniziali anni precedenti	variazioni	Riscossi	Da riscuotere	Residui anno 2024	Totali residui da riscuotere fine 2024
Resid.attivi	452.230,36	1.500,00	28.361,36	425.369,00	55.344,36	480.713,36

Dalle risultante della gestione dei residui attivi(crediti) si rileva che **PERSISTE una forte morosità nel pagamento delle quote associative, alcune risalenti ad oltre 20 anni. Nonostante significativi miglioramenti riscontrati nell'esercizio 2024, SI RILEVA che nel mentre c'è un incremento nella riscossione dei residui (anno 2023 riscossi 10.428.00 anno 2024 riscossi 28.361,36) c'è un peggioramento negli incassi di competenza delle quote anno 2024(anno competenza 2023 da incassare ancora 34.304,36 nel mentre i residui di competenza anno 2024 ancora da incassare ammontano a 55.344,36) , si invita, NUOVAMENTE, il Consiglio ad adottare tutti gli atti necessari per il recupero urgente delle somme dovute applicando tempestivamente il sistema sanzionatorio, emettendo ingiunzioni legali di pagamento anche se il Revisore RIBADISCE CONTINUAMENTE CHE LA VIA MIGLIORE E' AFFIDAMENTO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE TRAMITE APPOSITI RUOLI.**

Descrizione	Res.iniziali anni precedenti	variazioni	Pagati	Da pagare	Residui anno 2024	Totali residui da pagare fine 2024
Resid.passivi	63.111,13	+20.398,54	13.014,67	70.495,00	21.418,44	91.913,44

IL Consiglio direttivo, prima della predisposizione del rendiconto, **con la delibera n.11 in data 5 aprile 2025** ha predisposto **una verifica straordinaria sia dei residui attivi (crediti) che dei residui passivi(debiti) per garantire l'attendibilità del risultato di amministrazione.**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DELLA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA E DEL RISULTATO
DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024:**

Consistenza di cassa inizio esercizio 2024	euro	58.509,65
Riscossioni in c/ competenza		+ 85.952,44
Riscossioni in c/ residui		+ 28.361,36
Pagamenti in c/ competenza		- 64.739,51
pagamenti in c/residui		- 13.014,67

Consistenza di cassa al 31/12/2024	euro	+ 95.069,27
Residui attivi anni precedenti		+ 425.369,00
Residui attivi esercizio 2024		+ 55.344,36
Residui passivi anni precedenti		- 70.495,00
Residui passivi esercizio 2023		- 21.418,44

Avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio 2024		483.869,19
--	--	-------------------

=====



L'Avanzo di cassa alla chiusura dell'esercizio di euro 95.067,29 risulta riconciliato con le sotto elencate giacenze di Cassa al 31/12/202:

- C/C Bancario presso BdM(ex Banca Popolare di Bari)

Iban IT 3100542415410000000141608

EURO 95.067,29

Totale disponibilità liquide al 31/12/2024 euro 95.067,29

L'organo di revisione, verificato il notevole ammontare dei residui attivi da riscuotere a carico degli iscritti, che alla chiusura dell'esercizio 2024 ammontano ad euro 483.869,19(quattrocentoottantatremilaottocentosessantannove/19) peggiorativo rispetto ai 434,373,00(quattrocentotrentaquattromilatrecentosettantatre/00) di fine 2023 e denotano una forte e persistente morosità derivante dal mancato pagamento delle quote associative, propone che tutto l'avanzo di amministrazione sia accantonato nella parte vincolata senza possibilità di utilizzo. Delle quote potranno essere utilizzate solo recuperando le forti morosità con azioni più incisive preannunciate dal Presidente della relazione allegata al rendiconto oggetto di esame.

IL rendiconto finanziario è corredato dal conto economico, dallo stato patrimoniale, dalla nota integrativa e relazione sulla gestione. Le risultanze dei documenti sono così riassunte:

Stato patrimoniale-attivo

Immobilizzazioni	0,00
Crediti verso gli iscritti	473.684,00
Crediti verso CNG	0,00
Altri crediti	7.029,00
Disponibilità liquide	95.069,00
Mobili, attrezzature, arredi	37.781,00
Disavanzo economico precedente	0,00
TOTALE ATTIVO	613.563,00

Stato patrimoniale passivo

Patrimonio netto	432.076,00
Fondo svalutazione crediti	47.041,00
Fondo amm. Mobili, attrezzature ed arredi	37.449,00
Debiti- Residui passivi	33.054,00
TOTALE PASSIVO	549.620,00
AVANZO ECONOMICO	63.943,00
TOTALE A PAREGGIO	613.563,00

Conto Economico

Valore della produzione	141.297,00
Costi della produzione	77.354,00
AVANZO economico dell'esercizio 2024	+ 63.943,00

OSSERVAZIONI E CONCLUSIONI

- 1) Per quanto specificato nelle premesse della presente relazione, si invita il Consiglio Territoriale a vigilare sull'aggiornamento costante del programma di contabilità al fine di garantire la regolare tenuta delle scritture contabili.
- 2) Reperire tempestivamente il personale temporaneo necessario per assicurare la copertura costante dei servizi segreteria/contabilità.
- 3) Nonostante i significativi miglioramenti ottenuti nel 2024 nel recupero delle quote pregresse si **conferma l'urgenza** di incassare i residui attivi derivanti dalle quote di manutenzione non pagate nel corso degli anni **sia per assicurare l'equità tra gli iscritti che per evitare notevoli danni alle casse del Collegio.**

Pertanto,

- preso atto dei documenti contabili, approvati con delibera del Consiglio Territoriale n. 13 in data 11 aprile 2025 le cui risultanze finali sono sinteticamente riportate nella presente relazione;
- **effettuati dei controlli a campione sulle principali poste del rendiconto ;**
- richiamati i rilievi, le osservazioni e le conclusioni formulate con la presente relazione:



ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

con le condizioni e le osservazioni richiamate nella presente relazione, alla deliberazione adottata dal Consiglio Territoriale in data 11 aprile 2025 atto n. 13, concernente l'approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2024 con i documenti allegati.

L'Aquila , 22 Aprile 2025



IL REVISORE DEI CONTI
(Dott. Fioravante Mancini)

A handwritten signature in blue ink, written over the printed name of the official.

A small, stylized handwritten mark or signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.